

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
МБУ ДО «ДШИ «Созвездие»
от « 04 » октября 20 19 г.
протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБУ ДО «ДШИ «Созвездие»



И.В. Митрофанов
« 04 » октября 20 19 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Детская школа искусств «Созвездие»**

1. Общие положения

1.1. Методический совет МБУ ДО «ДШИ «Созвездие» является постоянно действующим органом самоуправления Школы в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ части 2, 4 статьи 27, Уставом МБУ ДО «ДШИ «Созвездие» (далее – Школа) от 14 сентября 2015 г. № 120 и другими нормативно-правовыми актами об образовании.

1.3. Методический совет координирует и контролирует работу предметно-цикловых комиссий, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности педагогических работников.

1.4. Методический совет рекомендует к утверждению на Педагогическом совете разработки, проекты, программы и др.

2. Цель и задачи деятельности

Цель Методического совета:

2.1. Цель деятельности Методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы Школы, повышение квалификации и формирование профессионально значимых качеств педагогических работников, рост их профессионального и мастерства.

Задачи Методического совета:

2.2. Создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции Школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности.

2.3. Создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий.

2.4. Изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического состава.

2.5. Проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-распорядительных документов (Программы развития, образовательных программ, учебных планов и т.д.).

2.6. Контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением.

2.7. Анализ результатов педагогической деятельности, внесение предложений по совершенствованию деятельности предметно-цикловых комиссий и участие в реализации этих предложений.

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности Методического совета определяется целями и задачами работы Школы, особенностями ее развития и образовательной политикой региона.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

- разработка и обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и учебных планов, и рекомендация их Педагогическому совету для утверждения;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- подготовка и обсуждение материалов по повышению квалификации и квалификационных разрядов преподавателей;
- оценка деятельности членов педагогического состава и рекомендации по аттестации;
- оказание помощи преподавателям в подготовке методических разработок к рецензированию и участию в конкурсах;
- анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности Школы;
- решение актуальных проблем повышения эффективности и результативности процесса обучения;
- взаимное посещение занятий как внутри отделения, так и между педагогами других отделений в целях обмена опытом;
- участие в разработке положений о проведении организационно-массовых воспитательных мероприятий;
- проведение педагогической практики студентов учебных заведений в сфере искусств;
- организация наставничества для молодых специалистов;

4. Структура и организация деятельности

4.1. Состав Методического совета избирается педагогическим советом Школы на неопределенный срок и утверждается приказом директора Школы.

4.2. Методический совет, подчиняется Педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений Педагогических советов. Контроль деятельности Методического совета осуществляется директором в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

4.3. В состав Методического совета входят Директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе, заведующий методическим кабинетом, заведующие ПЦК (отделений), преподаватели-новаторы. Все изменения в составе Методического совета производятся по голосованию педагогического совета Школы.

4.4. Методический совет избирает из своего состава председателя, секретаря, которые работают на общественных началах.

4.5. Заседания Методического совета школы проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в учебном году. Заседания Методического совета считаются правомочными при наличии не менее половины членов Методического совета.

4.6. Решения Методического совета принимаются большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

4.7. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Методический совет, предложения и замечания членов Методического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.8. Протоколы хранятся постоянно у секретаря Методического совета и передаются от одного секретаря другому.

4.9. **Основными формами работы Методического совета являются:**

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания учащихся,
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.