

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
МБУ ДО «ДШИ «Созвездие»
от « 05 » ноября 2015 г.
протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУ ДО «ДШИ «Созвездие»



И.В. Митрофанов
« 05 » ноября 2015 г.

**ПРАВИЛА
ПРИЁМА УЧАЩИХСЯ
на дополнительные предпрофессиональные программы
в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Детская школа искусств «Созвездие»**

1. Общие положения

1.1. Правила приема и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (далее программа) разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013г. № 1145, Уставом МБУ ДО «ДШИ «Созвездие» от 14.09.2015г. № 120 и на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации.

1.2. Школа объявляет прием детей для обучения по программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.3. Правом поступления в школу пользуются все граждане Российской Федерации в возрасте от 6 лет. Граждане иностранных государств, проживающих на территории Российской Федерации, принимаются в школу на общих основаниях.

1.4. Набор в школу производится в соответствии с муниципальным заданием, установленным Учредителем. Для обеспечения выполнения установленного муниципального задания в части контрольных цифр контингента учащихся (ученических мест, финансируемых за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода), школа вправе производить прием учащихся на свободные ученические места в течение всего календарного года.

1.5. Приём детей осуществляется с 6 лет 6 месяцев до 9 лет на 8 и 9-летний срок обучения, и с 10 лет до 12 лет на 5 и 6-летний срок обучения.

1.6. В школу производится приём детей на дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств со сроками обучения:

- фортепиано (8 и 9 лет);
- струнные инструменты (8 и 9 лет);
- хоровое пение (8 и 9 лет);
- живопись (5 и 6 лет);
- живопись (8 и 9 лет);
- дизайн (5 и 6 лет);
- декоративно-прикладное творчество (5 и 6 лет);
- декоративно-прикладное творчество (8 и 9 лет);
- искусство театра (5 и 6 лет);
- искусство театра (8 и 9 лет);
- хореографическое творчество (8 и 9 лет);
- народные инструменты (5 и 6 лет);

1.7. В отдельных случаях, с учетом индивидуальных особенностей (имеющиеся у ребенка знания, умения и навыки, приобретенные им за пределами школы, а также наличие творческих и интеллектуальных способностей, физических данных) на основании решения Педагогического совета, в порядке исключения, допускается отступление от установленных возрастных требований.

1.8. Школа имеет право производить прием учащихся в течение всего календарного года по заявлению родителей и успешного прохождения промежуточной аттестации по соответствующим предметам. Для этого формируется аттестационная (приемная) комиссия в составе заместителя директора по учебно-воспитательной работе и преподавателей. Состав данной комиссии утверждается приказом директора школы. Комиссия начинает работать с 1 октября соответствующего года.

1.9. Приём детей, не изучавших ранее предметы учебного плана школы, учащихся в форме самообразования, производится по заявлению родителей (законных представителей) и предоставлении всех документов (п. 2.7. настоящих Правил). Поступающий может пройти аттестацию по предметам программы и быть рекомендован к поступлению аттестационной (приемной) комиссией не только в 1 класс, а и в последующие, за исключением выпускного класса, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к учащимся по данной образовательной программе.

1.10. Приём детей на обучение по образовательным программам в течение текущего учебного года в случаях перевода детей из других учреждений дополнительного образования, реализующих образовательные программы соответствующего уровня, осуществляется на основании заявления родителей и предоставленных документов, подтверждающих факт обучения ребёнка в другом учреждении:

- академической справки;
- индивидуального плана (для программ с индивидуальным обучением);
- копии свидетельства о рождении;
- медицинской справки для перевода на программу хореографическое творчество.

Аттестационная (приемная) комиссия устанавливает соответствие уровня подготовки детей, переводящихся из других образовательных учреждений уровню требований образовательных программ школы.

1.11. Прием детей в 1-й класс на бюджетные места из подготовительного отделения осуществляется по результатам итоговой аттестации, без проведения индивидуального отбора, и в порядке, установленном пунктом 2.7. настоящих Правил.

2. Сроки и процедура проведения отбора поступающих

2.1. Прием проводится с 15 апреля по 15 июня соответствующего года, а при наличии свободных мест для приема на обучение по программам в школе срок приема продлевается в соответствии с пунктом 4.2. настоящих Правил.

2.2. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов школа размещает на своем официальном сайте и на информационных стендах следующую информацию:

- правила приема учащихся;
- перечень программ, по которым школа объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- требования к поступающим.

2.3. Прием на обучение по программам проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти.

2.4. Для организации проведения приема в школе формируются комиссии по индивидуальному отбору поступающих (далее – приемная комиссия) по каждой программе отдельно.

2.5. Председатель и секретарь приемной комиссии назначаются приказом директора школы.

2.6. Утвержденные приказом директора приемные комиссии своевременно доводят до сведения родителей (законных представителей) поступающих все вопросы, связанные с приемом, порядок и сроки проведения приемных прослушиваний (просмотров), требования к поступающим. Приемная комиссия знакомит родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, перечнем и стоимостью образовательных услуг, правилами приема и требованиями к поступающим, правилами внутреннего распорядка для учащихся в МБУ ДО «ДШИ «Созвездие».

2.7. Родители (законные представители) поступающего в период с 15 апреля по 20 мая представляют в приемную комиссию следующие документы:

- а) заявление о приеме на имя директора (установленного образца),
- б) копию свидетельства о рождении ребенка (или паспорта),
- в) справку о состоянии здоровья (для обучения по программе «хореографическое творчество»).

2.8. Приемной комиссией, в сроки установленные школой в период с 20 мая по 15 июня, проводится проверка способностей и возможности обучения. Отбор детей проходит в формах творческих заданий в соответствии с Требованиями к поступающим в МБУ ДО «ДШИ «Созвездие».

2.9. Для проведения индивидуального отбора поступающих школа вправе проводить тестирование, предварительные прослушивания, просмотры, показы, предусмотренные школой.

2.10. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не допускается.

2.11. При проведении проверки способностей и возможности обучения, в школе установлена система оценок («отлично» - 5, «хорошо» - 4, «удовлетворительно» - 3, «неудовлетворительно» - 2).

2.12. Решение о результатах отбора принимается приемной комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

2.13. Секретарь приемной комиссии ведет протокол приемной комиссии. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протокол приемной комиссии подписывается всеми членами приемной комиссии.

2.14. Приемная комиссия передает сведения о результатах отбора детей в канцелярию школы не позднее трех рабочих дней.

2.15. Результаты отбора детей объявляются в течение трех рабочих дней после проведения отбора с указанием оценок, полученных каждым поступающим на информационном стенде и официальном сайте школы.

2.16. Зачисление в школу производится приказом директора учреждения на основании решения приемной комиссии не позднее 20 июня.

3. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

3.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора школы одновременно с утверждением состава приемной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников школы, не входящих в состав приемной комиссий в соответствующем году.

3.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением приемной комиссии.

3.4. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, творческие работы детей (при их наличии).

3.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

3.6. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

3.7. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

3.8. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

4. Дополнительный приём детей

4.1. При наличии мест, оставшихся вакантными, после зачисления детей по результатам отбора проводится дополнительный индивидуальный отбор детей.

4.2. Дополнительный индивидуальный отбор детей осуществляется приемной комиссией, в сроки установленные школой в период с 20 по 29 августа, в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

4.3. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора детей, установленного школой с учетом требований пункта 2.1. настоящих Правил.

4.4. Зачисление в школу производится приказом директора школы на основании решения приемной комиссии не позднее 31 августа.

5. Порядок поступления на дополнительный год обучения

5.1. Родители (законные представители) поступающего на дополнительный год обучения в 9 и 6 классы представляют в канцелярию школы, не позднее 30 сентября того года, когда учащийся находится в 8 и 5 классах, заявление о приеме на имя директора школы (установленного образца).