

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета

МБУ ДО «ДШИ «Созвездие»

от « 05 » ноября 20 15

протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУ ДО «ДШИ «Созвездие»

И.В. Митрофанов

« 05 » ноября 20 15 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ
в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Детская школа искусств «Созвездие»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета МБУ ДО «ДШИ «Созвездие»

1.2. Положение о Родительском комитете принимается на общешкольном родительском собрании и утверждается директором школы.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Родительский комитет (далее по тексту – Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчётен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочия Комитета – один год (или ротация состава Комитета проводится ежегодно на 1/3).

1.4. Для координации работы в состав Комитета входят заместители руководителя учреждения по учебно-воспитательной работе.

1.5. Деятельность комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом МБУ ДО «ДШИ «Созвездие» и настоящим Положением.

1.6. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения комитета, в целях реализации которых издаётся приказ директора школы.

2. Основные задачи

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Содействие администрации МБУ ДО «ДШИ «Созвездие»:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов учащихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий;

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье.

3. Функции общешкольного родительского комитета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, видеокассет, костюмов, подготовки наглядных методических пособий).

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях.

3.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.4. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.

3.5. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным Положением к компетенции комитета по поручению директора школы.

3.7. Обсуждает локальные акты МБУ ДО «ДШИ «Созвездие» по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.9. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции комитета.

4. Права родительского комитета

Родительский комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления МБУ ДО «ДШИ «Созвездие» и получать информацию о результатах и рассмотрении.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации МБУ ДО «ДШИ «Созвездие», его органов самоуправления.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлениям (решениям) администрации школы.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.6. Принимать участие в обсуждении локальных актов МБУ ДО «ДШИ «Созвездие» в соответствии с компетенцией Комитета.

4.7. Поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в школе, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий.

4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.

4.9. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

5. Ответственность родительского комитета

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнение решений, рекомендаций Комитета.

5.2. Установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.3. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

6. Организация работы

6.1. В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) учащихся, по одному от каждого отделения. Представители в Комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Численный состав Комитета МБУ ДО «ДШИ «Созвездие» определяется самостоятельно.

6.3. Из своего состава комитет избирает председателя (в зависимости отчисленного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.4. Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором школы.

6.5. О своей работе Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.

6.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени учреждения, документы подписывают директор школы и председатель комитета.

7. Делопроизводство

7.1. Комитет ведёт протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

7.2. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя Комитета или секретаря.