

**ПРИНЯТО**  
решением Педагогического совета

МБУ ДО «ДШИ «Созвездие»

от « 01 » марта 20 21 г.

протокол № 3

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

МБУ ДО «ДШИ «Созвездие»

И.В. Митрофанов

20 21 г.

**ПРАВИЛА**

**ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ УЧАЩИХСЯ  
в муниципальном бюджетном учреждении  
дополнительного образования  
«Детская школа искусств «Созвездие»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся МБУ ДО «ДШИ «Созвездие» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО «ДШИ «Созвездие».

1.2. Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МБУ ДО «ДШИ «Созвездие» (далее - Школа).

**2. Общая характеристика образовательного процесса**

2.1. Образовательный процесс в Школе организуется в соответствии с учебными планами образовательных программ, годовым календарным графиком, обеспечивающим чередование учебных и каникулярных периодов. Режимом занятий учащихся, графиком работы Школы, расписанием учебных занятий.

2.2. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы. Продолжительность учебных периодов (четвертей) должна обеспечивать выполнение учебных планов образовательных программ, реализуемых в Школе.

2.3. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями СанПиП 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

2.4. Продолжительность урока в 1-8(9)-х классах составляет 40 минут. При проведении занятий с учащимися 1-х классов рекомендуется предусматривать смену видов учебной деятельности. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут.

2.5. Учащиеся должны приходить в Школу на занятия заранее, в соответствии с расписанием занятий. Опоздание на уроки недопустимо.

2.6. Учебный год начинается 1 сентября текущего года, делится на 4 учебные четверти и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса образовательной программы.

2.7. Каникулы проводятся в сроки, согласно требований ФГТ и рекомендаций Министерства просвещения России (не более 30 календарных дней в течение учебного года). Для 1-ого класса предусмотрена дополнительная неделя каникул в зимнее время.

2.8. Занятия в школе проводятся 7 дней в неделю с 8:00 до 20.00 часов, для учащихся старших классов допускается окончание занятий в 21.00 часов.

2.9. Продолжительность занятий учащихся в учебные дни не более 3-х академических часов, в выходные и каникулярные дни - не более 4-х академических часов в день.

2.10. Объем максимальной аудиторной нагрузки для учащихся в детских школах искусств по видам искусств и по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств не должен превышать 14 часов в неделю.

2.11. Объем максимальной аудиторной нагрузки для учащихся в детских школах искусств по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств не должен превышать 10 часов в неделю.

2.12. Продолжительность занятия (1 академического часа) составляет 40 минут, занятия по сольному пению, ансамблю, хору и теоретическим дисциплинам не может превышать 60 минут (1,5 академического часа), перерыв между занятиями не менее 10 минут.

2.13. В каникулярное время, выходные и праздничные дни допускается проведение в Школе дополнительных репетиционных занятий, внеклассных мероприятий, мероприятий для совместного отдыха детей и родителей (по заявлению от преподавателя и приказу директора Школы).

2.14. Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски для детей 7 - 9 лет составляет не более 20 минут, старше 9 лет - не более 30 минут.

### **3. Права учащихся**

3.1. Учащиеся имеют право на:

Получение дополнительного образования в процессе освоения дополнительных общеобразовательных программ в области искусств:

- дополнительных предпрофессиональных программ;
- дополнительных общеразвивающих программ;
- дополнительных (платных) образовательных услуг.

3.2. Переводы внутри Школы:

- связанные с изменением года обучения (класса);
- образовательной программы, вида искусства.

Переводы осуществляются по окончании учебного года по заявлению родителей учащегося (законных представителей) и оформляются приказом директора Школы.

3.3. Перевод в другое образовательное учреждение, при согласии образовательного учреждения и успешном прохождении аттестации (по заявлению родителей).

3.4. Восстановление для получения дополнительного образования в Школе.

3.5. Зачет Школой в установленном ею порядке результатов освоения учащимися учебных предметов дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.6. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, и других массовых мероприятиях.

3.7. Уважение их чести и достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

3.8. Поощрение за успехи в учебной, общественной, творческой, деятельности.

3.9. Свободное посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом.

3.10. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем и оборудованием (в пределах Школы в целях обучения).

#### **4. Обязанности и ответственность учащихся**

4.1. Учащиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план (индивидуальный учебный план), в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;
- выполнять требования Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- немедленно информировать преподавателя, либо педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- участвовать в культурно-просветительской работе Школы;
- быть дисциплинированным и вежливым в общении со старшими;
- в случае болезни сообщить об этом преподавателю и предъявить справку из лечебного учреждения;
- бережно относиться к имуществу Школы (при повреждении школьного имущества (мебели, оборудования, пособий, книг и т.д.) родители (законные представители) учащихся обязаны возместить ущерб);
- соблюдать установленный в школе пропускной режим: снимать верхнюю одежду и переодеваться в сменную обувь, или надевать бахилы (в любое время года) в вестибюле. Верхнюю одежду необходимо сдавать в гардероб, раздевалку или оставлять у сопровождающих лиц;
- во время учебного процесса учащиеся не должны выходить за пределы Школы без сопровождения преподавателя или родителей.

#### **5. Поощрение учащихся**

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и

внеучебной деятельности к учащимся Школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- выдвижение на присвоение районных, городских, региональных стипендий для одаренных детей, стипендий благотворительных фондов для одаренных детей.

#### 5.2. Процедура применения поощрений:

5.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося могут применять все педагогические работники Школы, при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

5.2.2. Награждение Почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению преподавателя учащегося за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы, района, муниципального образования.

5.2.3. Выдвижение учащихся на присвоение стипендий для одаренных детей производится педагогическим советом Школы.

### **6. Меры дисциплинарного воздействия**

6.1. За нарушение устава Школы и настоящих Правил к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры педагогического воздействия;
- дисциплинарные взыскания.

6.2. Меры педагогического воздействия представляют собой действия руководства Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

6.3. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.